

Factura Pequeño Contribuyente

MÓNICA JANETH, VÁSQUEZ PÉREZ

Nit Emisor: 10268642

CONSULTORÍA Y ASESORÍA MJVP

11 AVENIDA 2-22 zona 4, San Marcos, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C80B2477-3129-4432-A19C-4A0853FE5908

Serie: C80B2477 Número de DTE: 824788018

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:19:43

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 09:19:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-712, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C80B2477, número de DTE 824788018 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Mónica Janeth Vásquez Pérez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-712 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 31 de julio de 2025.

(f)

Mónica Janeth Vásquez Pérez
DPI: 2315 08891 1201

(f)

M.A. Ing. Apb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752593531689

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 9:32 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 09:19:43
Emisor:	10268642
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CONSULTORÍA Y ASESORÍA MJVP
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	C80B2477-3129-4432-A19C-4A0853FE5908
Serie:	C80B2477
Número del DTE:	824788018
Acuse de recibido:	FCID202520250715T09:19:4406:00C80B247731294432A19C4A0853FE5908
Fecha de la consulta:	15/07/2025 09:32:12
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 15/07/2025 09:32:17 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10268642
NOMBRE	MÓNICA JANETH, VÁSQUEZ PÉREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-712
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-213-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mónica Janeth Vásquez Pérez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Brinde apoyo profesional durante la capacitación con los temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural. a los integrantes del grupo de CADER aldea San José La Unión, Caserío Las Palmas, caserío Nueva Libertad, en el Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del Departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Brinde apoyo profesional a través de asistencia técnica para fortalecer la organización y conformación de juntas directivas a los integrantes de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del Departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de	Brinde apoyo profesional durante la capacitaciones sobre las diferentes prácticas de producción y consumo en la transformación	100%	Finalizado

producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	alimentos con envasados de frutales, curtidos con hortalizas y plantas nativas en el Municipio de San Rafael pie de la Cuesta del Departamento de San Marcos.		
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Brinde apoyo profesional a integrantes del grupo de -CADER- para promover e implementar un emprendimiento con la elaboración de crema facial corporal, shampo, para el uso de autoconsumo y emprendimientos familiares", en el Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta del Departamento de San Marcos.	✓ 100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Brinde apoyo profesional en capacitar y fortalecer la organización, para que participen activamente en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- Juvenil en el Municipio de San Rafael pie de la Cuesta del Departamento de San Marcos.	✓ 100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Brinde apoyo profesional a la delegada de la oficina municipal de la mujer -OMM- para coordinar la capacitación a grupo de mujeres en el tema "Alimentemos saludable" dirigido a grupos de madres de niños menores de dos años con el fin de prevenir el incremento de casos de niños con DA, en el Municipio de San Rafael pie de la Cuesta del Departamento de San Marcos.	✓ 100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo profesional en la elaboración, informe de precio de mercado, participación en reunión ordinaria del Municipio de San Rafael Pie de La Cuesta del Departamento de San Marcos.	✓ 100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

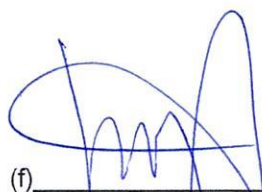
Atentamente,

(f)


Mónica Janeth Vásquez Pérez
DPI: 2315 08891 1201
Celular: 54149860

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


M.A. Ing. Amb. Byron Jervani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 735927

2 Constantias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 18488

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO

NOMBRE:

VASQUEZ PEREZ MONICA JAMETH

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

31/12/2025

Y para los usos

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

31/03/2026

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

22/05/2025

Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivos.

3. Original contenido en color A3.

Secretario de Junta Directiva



Vo. Bo.

Secretaría Administrativa



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **VÁSQUEZ PÉREZ MÓNICA JANETH**, Colegiado **18488**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 02 de abril de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt